

# **СПРАВКА**

## **о работе администрации города Мичуринска с обращениями граждан за 9 месяцев 2022 года**

Работа с устными и письменными обращениями граждан в администрации города Мичуринска Тамбовской области организована в соответствии с Законом Российской Федерации от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом города Мичуринска.

За отчетный период в администрацию города Мичуринска Тамбовской области всего поступило 1361 обращений граждан.

### **Данные поступивших обращений в администрацию города**

<b>Показатели</b>	<b>За 9 месяцев 2022 года</b>
<b>Всего обращений</b>	<b>1361</b>
<b>Письменные обращения,</b> в том числе: - коллективных - индивидуальных из них: - повторных - из вышестоящих органов власти	<b>1055</b>  117 938  11 397
<b>Электронные обращения</b>	<b>260</b>
<b>Личный прием</b>	<b>46</b>

За 9 месяцев 2022 года самыми многочисленными были обращения, касающиеся вопросов экономического развития (52,52%): уличное освещение, комплексное благоустройство, благоустройство и ремонт дорог, транспортная перевозка пассажиров, водоснабжение, газификация и другие.

Второй по значимости темой обращений граждан стали вопросы жилищно-коммунальной сферы (24,33%): о неудовлетворительной работе обслуживающих организаций, проведение капитального ремонта домов, предоставление коммунальных услуг ненадлежащего качества, оплата жилищно-коммунальных услуг, постановка на учет и восстановление в очереди на получение жилья. Актуальными остаются вопросы, связанные с улучшением жилищных условий и расселением из ветхого и аварийного жилья.

Третье место занимают вопросы государства, общества и политики (14,51%): рассмотрение ранее направленных обращений, деятельность органов местного самоуправления и исполнительных органов государственной власти,

споры хозяйствующих субъектов, административные правонарушения и административная ответственность.

### **Характер письменных обращений граждан**

<b>Тематика обращений граждан</b>	<b>За 9 месяцев 2022 года</b>
<b>Государство, общество, политика</b> (несогласие с действиям соседей, административная ответственность и др.)	173 14,51%
<b>Социальная сфера</b> (соцобеспечение, материальная помощь малообеспеченным слоям населения и др.)	83 6,96%
<b>Экономика</b> (строительство дорог, градостроительство и архитектура, выделение земельных участков под строительство и др.)	626 52,52%
<b>Жилищно-коммунальная сфера</b> (ремонт жилого фонда, оплата за содержание жилья, улучшение жилищных условий, отопление, водоснабжение, энергоснабжение и др.)	290 24,33%
<b>Образование. Наука. Культура</b> (работа учебных учреждений, получение места в детский сад и др.)	23 1,93%
<b>Здравоохранение. Физическая культура и спорт.</b> <b>Туризм</b> (работа учреждений здравоохранения, строительство спортивных площадок и др.)	14 1,17%
<b>Оборона, безопасность, законность</b> (военная служба, охрана правопорядка, правосудие, прокуратура, адвокатура, нотариат и др.)	20 1,68%

Состав категорий заявителей в текущем году практически остался прежним, произошло увеличение обращений граждан пенсионного возраста.

### **Основные категории заявителей (письменные обращения)**

<b>Категории</b>	<b>За 9 месяцев 2022 года</b>
Участники и инвалиды ВОВ, вдовы УВОВ, труженики тыла	3
Участник боевых действий	2

Пенсионеры	75
Инвалиды по общему заболеванию, инвалиды детства	30
Многодетные, неполные и малообеспеченные семьи	35
Работающие	59
Сироты	34
Председатель уличного/домового комитета	10
Безработные	8
Предприниматель	7
Другие категории	29
Переселенцы	2
Без категории	761

Для повышения оперативности в решении важных жизненных вопросов для жителей города организованы личные приемы главы города и его заместителей, которые осуществляются в соответствии с существующим графиком приемов в установленные дни и часы.

За 9 месяцев 2022 года главой города Мичуринска Харниковым М.В. было осуществлено 13 приемов граждан, принято 46 человек.

Администрация города принимает активное участие в организации и проведении приемов граждан в Общественной приемной главы администрации области. По утвержденному графику личного приема граждан в общественной приемной главы администрации области было осуществлено выездных приемов руководителями структурных подразделений администрации области и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти. Принято 22 человека. По всем обращениям граждан были даны исчерпывающие разъяснения и рекомендации о возможностях решения поставленных вопросов, исходя из действующего законодательства, а так же направлены по компетенции для принятия возможных мер.

Администрацией города проводится целенаправленная работа по улучшению организации и повышению эффективности работы с обращениями граждан, соблюдению Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», принимаются меры по повышению информационной открытости деятельности исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, обеспечению оперативной обратной связи с населением.

Ежедневно ведется контроль за результатами обращений граждан в автоматизированной системе обращений граждан (АСКОГ), на портале ССТУ. РФ ( обращения поступившие из аппарата Президента Российской Федерации ), в интерфейсе программного обеспечения АРМ ЕС ОГ в ручном режиме, еженедельно готовится реестр обращений, у которых истекает срок рассмотрения и напоминание об обращениях, срок рассмотрения которых заканчивается в ближайшую неделю.

Справочная информация о порядке обращения граждан в администрацию города, месте нахождения и графике работы, а также о номерах справочных телефонов, электронном адресе администрации размещена на официальном сайте администрации города Мичуринска (<https://мичуринск-наукоград.рф/local/major/obrascheniya>).

Заместитель главы администрации  
города Мичуринска Тамбовской области

М.Г.Балашов

Исполнитель:

Начальник управления  
организационной деятельности  
администрации города

Полянская А.Р.

5-67-63

ведущий специалист управления  
организационной деятельности  
администрации города

О.С.Дудоладова

5-59-23

