

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МИЧУРИНСКА

П Р И К А З

« 2 » июня 2016 г.

№ 12

О Порядке списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)

В соответствии с пунктом 5 Постановления Правительства Российской Федерации от 14.03.2016 № 190 «О случаях и порядке предоставления заказчиком в 2016 году отсрочки уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществления списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) согласно приложению.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации города Мичуринска.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и действует до 01 января 2017 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления
администрации г. Мичуринска



М.А. Макаров

УТВЕРЖДЕНО
приказом финансового управления
администрации города
от 02.06.2016 №12



Порядок списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)

1. Настоящий Порядок списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) (далее - Порядок) определяет порядок списания заказчиком, осуществляющим закупки товаров (работ, услуг) для нужд города Мичуринска (далее - Заказчик), начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 3 постановления Правительства Российской Федерации от 14.03.2016 № 190 «О случаях и порядке предоставления заказчиком в 2016 году отсрочки уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществления списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)» (далее - Постановление Правительства РФ от 14.03.2016 № 190).

2. Решение о списании задолженности поставщиков (подрядчиков, исполнителей), возникшей в связи с начислением сумм неустоек (штрафов, пеней), принимается в форме правового акта Заказчика в случаях и порядке, определенных Постановлением Правительства РФ от 14.03.2016 № 190 с соблюдением особенностей, установленных настоящим Порядком.

3. В правовом акте Заказчика должны содержаться следующие сведения:

наименование, место нахождения, идентификационный номер налогоплательщика - поставщика (подрядчика, исполнителя);

основания для списания, предусмотренные Постановлением Правительства РФ от 14.03.2016 № 190;

реквизиты контракта (номер, дата), предмет и цена контракта;

общая сумма начисленных и неуплаченных неустоек (штрафов, пеней), подлежащих списанию, с указанием размера процента от цены контракта;

сведения об уплате 50 процентов от суммы неустоек (штрафов, пеней) (если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 5 процентов цены контракта, но составляет не более 20 процентов цены контракта);

перечень подтверждающих документов, на основании которых принято решение о списании задолженности.

4. Подтверждающими документами для списания задолженности являются:

4.1. Если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) не превышает 5 процентов цены контракта:

копия акта о приемке товаров, работ, услуг, иные документы на основании которых произведено начисление сумм неустоек (штрафов, пеней), содержащие сведения об исполнении обязательства поставщиков (подрядчиком, ис-

полнителем), о принятых результатах исполнения контракта, включая сумму неустойки (пеней, штрафов);

заверенная соответствующим судом копия вступившего в законную силу решения суда о взыскании неустоек (штрафов, пеней) (при наличии).

4.2. Если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 5 процентов цены контракта, но составляет не более 20 процентов цены контракта:

копия акта о приемке товаров, работ, услуг, иные документы на основании которых произведено начисление сумм неустоек (штрафов, пеней), содержащие сведения об исполнении обязательства поставщиков (подрядчиком, исполнителем), о принятых результатах исполнения контракта, включая сумму неустойки (пеней, штрафов);

заверенная соответствующим судом копия вступившего в законную силу решения суда о взыскании неустоек (штрафов, пеней) (при наличии);

копия документа, подтверждающего уплату 50 процентов от суммы неустоек (штрафов, пеней) до окончания текущего финансового года.

5. На основании принятого решения Заказчик производит списание задолженности с балансового учета.

6. Заказчик уведомляет поставщика (подрядчика, исполнителя) об осуществлении списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) в письменной форме с указанием общей суммы списания в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.