

Возможности

КЛ на ЕПГУ

- **Заблаговременное получение информации о предстоящих контрольных (надзорных) мероприятиях**
- **Оперативное получение материалов проверок и их доступность**
- **Досудебное обжалование решений КНО**
- **Продление сроков исполнения предписания**

Возможности

КЛ на ЕПГУ

- **Запись на проведение дистанционных мероприятий**
- **Подача заявлений на профвизит и консультирование**
- **Оценка профвизитов**
- **Подача возражения на предостережение**
- **Возможность переписки с контрольным (надзорным) органом онлайн (чат с инспектором)**



**Преимущества
личного кабинета
контролируемых
лиц на портале
Государственных
услуг при
взаимодействии с
контрольным
(надзорным)
органом**

Создание личного кабинета юридическим лицом



Создать личный кабинет организации на Госуслугах может только её руководитель при наличии:

- подтверждённой учётной записи
- усиленной квалифицированной электронной подписи (УКЭП)

1. Войдите в личный кабинет. Нажмите на иконку учётной записи в правом верхнем углу, затем — «Все организации и роли»

2. Выберите: Создать → Добавить → Юридическое лицо

3. Вставьте флэш-накопитель с УКЭП в компьютер и нажмите «Продолжить». Дождитесь окончания проверки

4. Проверьте данные организации и руководителя, нажмите «Продолжить»

5. Нажмите «Отправить» и дождитесь окончания проверки — она занимает от 15 минут до 5 календарных дней, сроки зависят от загруженности ФНС

Уведомление о результате проверки придёт на электронную почту, указанную в профиле гражданина. Личный кабинет организации появится в разделе «Учётные записи и роли». Также его можно выбрать при входе на портал

Создание личного кабинета индивидуальным предпринимателем



Создать личный кабинет ИП на Госуслугах может только сам индивидуальный предприниматель. Понадобится подтверждённая учётная запись

1. Войдите в личный кабинет. Нажмите на иконку учётной записи в правом верхнем углу, затем — «Все организации и роли»

2. Выберите: Создать → Добавить → Индивидуальный предприниматель

3. Заполните анкету, укажите ваш ИНН и ОГРНИП

4. Нажмите «Отправить» и дождитесь окончания проверки — она занимает от 15 минут до 5 календарных дней, сроки зависят от загруженности ФНС

Уведомление о результате проверки придёт на электронную почту, указанную в профиле гражданина. Личный кабинет организации появится в разделе «Учётные записи и роли». Также его можно выбрать при входе на портал



ЭЛЕКТРОННОЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
ГОСУСЛУГИ



**Быстро
Удобно
Не трудозатратно
Экономия времени
Онлайн-
взаимодействие
Обратная связь**