

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2022

г. Мичуринск

№2490

Об утверждении положения
о муниципальном ресурсном
центре поддержки доброволь-
чества (волонтерства) города
Мичуринска Тамбовской области

В соответствии с федеральными законами от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р, концепцией содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.07.2009 № 1054-р, Стратегией действий старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.02.2016 № 164-р, Проектом Концепции развития добровольчества (волонтерства) до 2025 года, администрация города Мичуринска Тамбовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о муниципальном ресурсном центре поддержки добровольчества (волонтерства) города Мичуринска Тамбовской области согласно приложению.

2. Ответственным лицом за координацию работы муниципального ресурсного центра поддержки добровольчества (волонтерства) города Мичуринска Тамбовской области является отдел молодежной политики управления народного образования администрации города Мичуринска Тамбовской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «РИА ТОП68» (www.top68.ru) и на официальном сайте администрации города Мичуринска Тамбовской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Китайчик Л.В.

Временно исполняющий полномочия главы
города Мичуринска Тамбовской области

В.В. Малюков

Заместитель главы администрации
города Мичуринска Тамбовской области

М.Г. Балашов

Заместитель главы администрации
города Мичуринска Тамбовской области

Л.В. Китайчик

Начальник юридического управления
администрации города

А.А. Рыбальченко

Начальник управления народного
образования администрации города
Мичуринска Тамбовской области

А.В. Климкин

Начальник отдела молодежной политики
управления народного образования
администрации города Мичуринска
Тамбовской области

Т.С. Калугина

Исполнитель:
Кузнецова Е.С.
8(47545)5-59-24

Контроль:
Скрылёва Г.В

ПРИЛОЖЕНИЕ УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации города
от 12.12.2022 № 2490

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном ресурсном центре поддержки добровольчества (волонтерства)
города Мичуринска Тамбовской области

1. Общие положения.

1.1. Муниципальный ресурсный центр поддержки добровольчества (волонтерства) города Мичуринска Тамбовской области (далее — Муниципальный ресурсный центр) создается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных организациях», от 28.06.1995 №98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р, концепцией содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.07.2009 №1054р, Стратегией действий граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.02.2016 №164-р, Проектом Концепции развития добровольчества (волонтерства) до 2025 года.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

волонтер (доброволец) - физическое лицо, безвозмездно осуществляющее добровольческую (волонтерскую) деятельность;

добровольческая (волонтерская) деятельность - общественно-полезная деятельность, осуществляемая людьми на общественных (добровольных) началах в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг индивидуально или коллективно на основе свободного и осознанного выбора;

социально-значимые мероприятия - крупные массовые мероприятия проводимые федеральными и региональными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, мероприятия включенные в единый календарный план, а также мероприятия, приуроченные к празднованию памятных дат и государственных праздников, благотворительные мероприятия и иные мероприятия, имеющие социально-значимый статус.

1.3. Муниципальный ресурсный центр работает в прямом сотрудничестве с органами местного самоуправления, государственными, некоммерческими, коммерческими организациями и СМИ. Помогая некоммерческим, образова-

тельным организациям, предпринимателям, общественным группам более эффективно организовать добровольческую деятельность, вовлекая больше людей в общественно полезную деятельность, повышая тем самым гражданскую социальную активность населения, Муниципальный ресурсный центр выполняет важнейшую социальную функцию содействия государству в решении серьезных социальных проблем и повышения качества жизни граждан.

1.4. Муниципальный ресурсный центр имеет собственный добровольческий отряд, а также является координатором добровольческих объединений на территории города Мичуринска Тамбовской области.

2. Цель и задачи деятельности Муниципального ресурсного центра.

2.1. Основная цель Муниципального ресурсного центра поддержки добровольчества — повышение уровня социально-экономического развития города Мичуринска Тамбовской области и качества жизни населения посредством формирования эффективной системы поддержки добровольческой деятельности.

2.2. Задачи Муниципального ресурсного центра:

2.2.1. Популяризовать идеи добровольчества в городе Мичуринске Тамбовской области;

2.2.2. Объединить волонтеров города Мичуринска Тамбовской области;

2.2.3. Поддерживать и развивать добровольческие инициативы на территории города Мичуринска Тамбовской области;

2.2.4. Вовлекать граждан в федеральные, региональные и муниципальные волонтерские мероприятия и проекты;

2.2.5. Содействовать развитию и популяризации волонтерства;

2.2.6. Реализовывать волонтерские проекты и социальные технологии через организацию мероприятий, направленных на развитие волонтерского движения в городе Мичуринске Тамбовской области;

2.2.7. Развивать программы по привлечению волонтеров к проведению социально-значимых мероприятий;

2.2.8. Развивать систему информационно-консультационной и образовательной поддержки волонтерской деятельности;

2.2.9. Повысить уровень мотивации молодежи к поддержке и оказанию помощи нуждающимся людям;

2.2.10. Обеспечивать взаимодействие с другими волонтерскими организациями с целью обмена опытом и последующего внедрения инновационных форм и методов работы;

2.2.11. Организовывать обучающие семинары для волонтеров;

2.2.12. Осуществлять системный учет добровольцев, их компетенций, опыта, проектов и практик;

2.2.13. Координировать добровольцев (волонтеров) и добровольческие (волонтерские) отряды на территории города Мичуринска Тамбовской области.

3. Механизм работы Муниципального ресурсного центра.

3.1. Муниципальный ресурсный центр для достижения целей и задач взаимодействует с волонтерскими организациями и объединениями, органами местного самоуправления, образовательными учреждениями города Мичуринска Тамбовской области, а также специалистами организаций и учреждений, участвующих в волонтерской деятельности.

3.2. Количество членов Муниципального ресурсного центра не ограничено.

3.3. Контроль за работой Муниципального ресурсного центра осуществляет отдел молодежной политики управления народного образования администрации города Мичуринска Тамбовской области (далее – Отдел).

3.4. Муниципальный ресурсный центр осуществляет свою деятельность на базе ассоциации развития социальных инициатив «Наш город», в лице директора Мистрюковой Анны Алексеевны.

3.5. Руководитель Муниципального ресурсного центра:

3.5.1 осуществляет общее руководство деятельностью Муниципального ресурсного центра и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций и задач;

3.5.2 организует работу Муниципального ресурсного центра по надлежащему выполнению возложенных на него задач, разрабатывает и актуализирует нормативную документацию, регламентирующую работу Муниципального ресурсного центра;

3.5.3 обеспечивает планирование и организацию текущей деятельности Муниципального ресурсного центра;

3.5.4 осуществляет силами волонтеров документационное, методическое и информационное обеспечение деятельности Муниципального ресурсного центра;

3.5.5 использует материально-техническую базу Учреждения, информационные ресурсы организации для достижения поставленных целей и задач;

3.5.6 запрашивает в установленном порядке у органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, предприятий, учреждений материалы по вопросам, относящимся к компетенции Муниципального ресурсного центра;

3.5.7 готовит отчет о работе Муниципального ресурсного центра;

3.5.8 разрабатывает и представляет к утверждению в установленном порядке методические рекомендации в области совершенствования волонтерского движения, вносит предложения по улучшению деятельности Муниципального ресурсного центра.

4. Основные направления деятельности Муниципального ресурсного центра.

4.1. Проведение исследований, мониторингов, разработка аналитических материалов с целью выявления проблем и потребностей в сфере развития добровольчества:

ежегодный мониторинг уровня развития добровольчества в городе Мичуринске Тамбовской области и анализа востребованности добровольческой помощи и инициатив со стороны благополучателей;

проведение статистических исследований;

анализ мотивации и уровня удовлетворенности участников добровольческой деятельности;

мониторинг обеспечения добровольцев необходимыми условиями во время мероприятий.

4.2. Повышение компетенций участников волонтерского движения, некоммерческих и коммерческих организаций, через проведение образовательных мероприятий и программ, а так же путем разработки методических материалов:

4.2.1 проведение очных и дистанционных образовательных программ, включая организацию обучающихся школ, семинаров и форумов;

4.2.2 разработка методических материалов и рекомендаций;

4.2.3 организация встреч добровольцев для обмена опытом, а также встреч с экспертами по интересующим темам.

4.3. Организация взаимодействия между волонтерами, волонтерскими организациями и представителями органов власти, коммерческими, некоммерческими организациями, общественными советами, местными сообществами и иными заинтересованными лицами:

4.3.1 проведение круглых столов, форумов, совещаний по обсуждению актуальных вопросов и проблем;

4.3.2 проведение неформальных мероприятий (совместных спортивных или культурных и т. д.);

4.3.3 организация личных встреч волонтеров с представителями органов власти, НКО и бизнеса;

4.4. Предоставление пространства (коворкинга/помещения) для деятельности волонтеров и волонтерских организаций;

4.4.1 возможно предоставление финансирования и материального обеспечения как физическим, так и юридическим лицам, как за счет собственного бюджета, привлечения внебюджетных источников, так и посредством оказания консультаций. Главной целью является обеспечение финансовой устойчивости волонтерских организаций;

4.4.2 формирование собственного фонда пожертвований от коммерческих, государственных и некоммерческих организаций или бюджета;

4.4.3 получение статуса оператора муниципальных, региональных и федеральных грантов;

4.4.4 организация консультаций по работе с грантами, конкурсами, тендерами: написание проектов, бюджетирование, сдача отчетности;

4.4.5 организация консультаций по работе региональными и федеральными грантами;

4.4.6 ведение базы данных возможных источников финансирования: конкурсов, грантов, проектов, коммерческих организаций;

4.4.7 ведение базы данных возможных партнеров по материально-техническому обеспечению;

4.4.8 разработка методических рекомендаций и др.

4.5. Информационная поддержка деятельности волонтерских организаций и их проектов:

4.5.1 разработка и ведение сайта Муниципального ресурсного центра;

4.5.2 ведение страницы Муниципального ресурсного центра в единой информационной системе «Добровольцы России»;

4.5.3 разработка и ведение страниц в социальных сетях;

4.5.4 интеграция новостей, анонсов событий, релизов, медиа материалов в собственные информационные площадки;

4.5.5 интеграция и содействие в продвижении контента в муниципальные, региональные и федеральные средства массовой информации;

4.5.6 обучение пресс-секретарей, специалистов по работе с медиа контентом;

4.5.7 формирование партнерских отношений с региональными СМИ, руководителями пресс-служб государственных организаций, органов власти, бизнеса;

4.5.8 медиа продвижение волонтерских организаций, волонтеров, создание инфоповодов;

4.5.9 обеспечение учета и подтверждения опыта, компетенций и практик добровольческой деятельности в единой информационной системе «Добровольцы России» и др.

4.6. Популяризация добровольческого движения в городе Мичуринске Тамбовской области, создание механизмов по вовлечению граждан в добровольческую деятельность:

4.6.1 организация событий по популяризации добровольческой деятельности;

4.6.2 разработка механизмов нематериального поощрения добровольческой деятельности;

4.6.3 формирование корпоративной культуры и стиля добровольческого движения;

4.6.4 разработка и изготовление брендовой продукции;

4.6.5 позиционирование лидеров добровольческой деятельности в СМИ и продвижение эффективных практик.

4.7. Оказание консультаций и иных видов услуг, направленных на решение вопросов и задач волонтеров и волонтерских организаций:

4.7.1 услуги дизайнера (разработка фирменного стиля организации, оказание консультаций по разработке дизайн-проектов, обучение);

4.7.2 оформление грантовых заявок (консультации по разработке грантовых, конкурсных и иных видов заявок, консультации по отчетности);

4.7.3 разработка проектов (основы проектирования, разработка структуры проекта, основные этапы, поиск источников финансирования, подготовка отчетности);

4.7.4 консультации по фандрайзингу;

4.7.5 консультации по медиа сопровождению;

4.7.6 психологические консультации для добровольцев и др.

4.8. Представление интересов волонтерских организаций и волонтеров на различных площадках: общественных советах, комиссиях, в органах местного самоуправления и иных структурах:

4.8.1 представление интересов добровольческих организаций и добровольцев в органах власти, общественных советах и т.д;

4.8.2 защита интересов добровольцев и добровольческих организаций при взаимодействии с благополучателями или заказчиками добровольческих услуг;

4.8.3 представление интересов волонтеров и волонтерских организаций города Мичуринска Тамбовской области на региональном, федеральном уровнях через участие в конкурсах, форумах, конференциях, совещаниях;

4.8.4 продвижение волонтерских проектов на региональный и федеральный уровень.

4.9. Ведение реестров и баз данных добровольческой деятельности:

4.9.1 ведение реестров и учет добровольцев на территории города Мичуринска Тамбовской области;

4.9.2 введение реестров и учет добровольческих организаций;

4.9.3 ведение реестров потенциальных бизнес-партнеров по направлениям деятельности;

4.9.4 учет достижений волонтеров в электронных волонтерских книжках в ЕИС «Добровольцы России»;

4.9.5 ведение реестров некоммерческих организаций;

4.9.6 ведение реестров и баз данных с использованием единой информационной системы «Добровольцы России».

4.10 Нематериальное поощрение граждан, участвующих в волонтерской деятельности.

Одна из важнейших функций Муниципального ресурсного центра — консолидация усилий всех заинтересованных сторон, выстраивание взаимодействия, координации и коммуникации как внутри добровольческого сообщества, так и между добровольческими организациями и их потенциальными или действующими партнерами и населением города Мичуринска Тамбовской области в целом.

5. Ключевые показатели эффективности деятельности Муниципального ресурсного центра

5.1. Ожидаемые результаты:

Муниципальный ресурсный центр станет ключевым субъектом инфраструктурной поддержки добровольчества в городе Мичуринске Тамбовской области, единым окном для включения местного добровольческого сообщества в региональную и федеральную повестку, координационным, методическим центром, который привлекает социальных партнеров и ресурсы из различных источников для поддержки добровольцев, добровольческих организаций и их проектов. Благодаря комплексному сопровождению волонтеров (вовлечению, обучению, координации) повысится эффективность волонтерских усилий, а в результате синхронизации спроса и предложения волонтерских услуг повысится значимость и участие добровольческого сообщества в социально-экономиче-

ском развитии города. Социально-экономические эффекты для России, для Тамбовской области, для города Мичуринска Тамбовской области следующие:

- Муниципальный ресурсный центр сможет включить максимальное число молодежи и представителей всех поколений в созидательные активности по развитию территории, развить причастность и желание участвовать в решении проблем своего города, региона, создании комфортной социальной атмосферы;

- добровольчество восполнит дефицит необходимой помощи в социальном секторе, одновременно даст волонтерам возможность получить на практике опыт и навыки, развить профессиональные и социальные компетенции;

- в ходе сетевого взаимодействия Муниципальный ресурсный центр будет эффективно обмениваться успешными практиками в сфере добровольчества, что также будет способствовать консолидации добровольческого сообщества ;

5.2. увеличится количество пользователей единой информационной системы «Добровольцы России» как добровольцев, так и волонтерских организаций на территории города Мичуринска Тамбовской области; При оценке результативности деятельности Муниципального ресурсного центра могут быть использованы, в том числе, следующие показатели:

5.2.1 объем услуг установленного качества, предоставленных Муниципальным ресурсным центром;

5.2.2 оценка качества услуг, предоставленных Муниципальным ресурсным центром (на основе анкетирования добровольческих (волонтерских) организаций и их членов);

5.2.3 количество добровольческих (волонтерских) организаций, зарегистрированных при поддержке Муниципального ресурсного центра в течение года;

5.2.4 количество добровольческих (волонтерских) организаций, пользующихся услугами Муниципального ресурсного центра;

5.2.5 доля добровольческих (волонтерских) организаций, пользующихся услугами Муниципального ресурсного центра, от количества добровольческих (волонтерских) организаций на территории;

5.2.6 динамика объемов услуг, предоставленных добровольческим (волонтерским) организациям — получателями услуг Муниципального ресурсного центра, объемов пожертвований, привлеченных такими добровольческими (волонтерскими) организациями, а также количества привлеченных ими добровольцев;

5.2.7 динамика активов фондов местных сообществ, получивших поддержку Муниципального ресурсного центра;

5.2.8 экономия бюджетных средств, достигнутая благодаря успешной деятельности добровольческих (волонтерских) организаций и их членов, направленной на предотвращение конкретных негативных социальных явлений (например, в сфере благоустройства);

5.2.9 дополнительные экономические выгоды от достижения добровольческими (волонтерскими) организациями результатов своей деятельности (напри-

мер, вовлечение добровольцев в предоставление социальных услуг, обеспечение трудоустройства инвалидов и др.);

5.2.10 объем внебюджетных средств, привлеченных Муниципальным ресурсным центром, а также добровольческими (волонтерскими) организациями - получателями услуг Муниципального ресурсного центра осуществления деятельности.

Заместитель главы администрации
города Мичуринска Тамбовской области

Л.В. Китайчик

Начальник управления народного
образования администрации города
Мичуринска Тамбовской области

А.В. Климкин

Начальник отдела молодежной политики
управления народного образования
администрации города Мичуринска
Тамбовской области

Т.С. Калугина